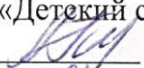


Согласовано
Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад № 68 «Василёк»
 А.Р.Гилязова
от «07» 06 2023 г.

Введено в действие
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 68 «Василёк»
от «07» 06 2023 г. № 83

89
Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 68 «Василёк»
 А.Х.Усманова
от «07» 06 2023 г.

Рассмотрено и утверждено на
общем собрании коллектива
от «30» 05 2023 г.
Протокол № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательно-речевому направлению развития детей
№ 68 «Василёк»

І. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии: Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. №1028 «Об утверждении Федеральной основной программы дошкольного образования» (далее – ФОП ДО); Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20"Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 26.07.2019г; образовательной программой дошкольного образования Учреждения; Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №68 «Василёк» (далее-Детский сад) и регулирует его деятельность.

1.2. Детский сад реализует образовательную программу, разрабатываемую им самостоятельно в соответствии с Федеральной основной программой дошкольного образования (ФОП ДО), а также осуществляет присмотр и уход за детьми.

1.3. В детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Порядок приема устанавливается законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Уставом и Положением о порядке приема детей в Детский сад. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются Федеральной основной программой дошкольного образования (ФОП ДО).

1.4. Обучение и воспитание в Детском саду ведется на татарском и русском языках.

1.5. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами основной образовательной программы дошкольного образования с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Детским садом и родителями (законными представителями) по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- социально-педагогическое;

- художественно-эстетическое.

Указанные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

1.6. Отношения Детского сада с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Детского сада и договором о образовании.

1.7. В Детском саду не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование носит светский характер.

II. Цели, задачи предмет деятельности Детского сада.

2.1. Основными целями деятельности Детского сада являются: воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Детского сада являются:

- 1) Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- 2) Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- 3) воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правами свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 4) осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- 5) взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- 6) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Основным предметом деятельности Детского сада является оказание услуг в сфере дошкольного образования, в том числе путем реализации Федеральной основной программы дошкольного образования (ФОП ДО).

III. Структура управления Детским садом.

3.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом в соответствии со своей компетенцией учредителем, наблюдательным советом, заведующим на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Учредителем (собственником) Детского сада является муниципальное образование город Набережные Челны Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан (далее - учредитель). Функции и полномочия учредителя (собственника) Детского сада осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан (далее - Учредитель).

3.3. Координацию и регулирование деятельности Детского сада осуществляет управление образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны (далее—Управление образования) в соответствии с его компетенцией.

Управление образования в соответствии со своей компетенцией:

- 3.3.1. Содействует осуществлению уставной деятельности Детского сада;
- 3.3.2. Осуществляет контроль за образовательной деятельностью Детского сада;
- 3.3.3. Осуществляет контроль соблюдения условий и выполнения мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья воспитанников в Детском саду;
- 3.3.4. Координирует работу Детского сада по оказанию платных образовательных услуг;
- 3.3.5. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами города Набережные Челны (далее- муниципальные правовые акты), настоящим Уставом.

3.4. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 3.4.1. предложений учредителя или заведующего о внесении изменений в настоящий Устав;
- 3.4.2. предложений учредителя или заведующего о создании и ликвидации филиалов Детского сада, об открытии и о закрытии госпредставительств;
- 3.4.3. предложений учредителя или заведующего о реорганизации Детского сада или о его ликвидации;
- 3.4.4. предложений учредителя или заведующего об изъятии имущества, закрепленного за

- 3.4.5. Детским садом на праве оперативного управления;
- 3.4.6. предложений заведующего об участии Детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 3.4.7. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- 3.4.8. по представлению заведующего проектов, отчетов о деятельности Детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Детского сада;
- 3.4.9. предложений заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с пунктами 40 и 42 настоящего устава Детского сада не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 3.4.10. предложения заведующего о совершении крупных сделок;
- 3.4.11. предложения заведующего о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 3.4.12. предложения заведующего о выборе кредитных организаций, в которых Детский сад может открыть банковские счета;
- 3.4.13. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Детского сада и утверждения аудиторской организации.
- 3.5. Заведующий:
- 3.5.1. действует без доверенности от имени Детского сада, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами;
- 3.5.2. от имени Детского сада совершает сделки, выдает доверенности, открывает счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Детского сада в пределах, установленных законом и Уставом;
- 3.5.3. утверждает структуру Детского сада, его штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, графики работы и расписание занятий, планирует и организует образовательный процесс;
- 3.5.4. распределяет обязанности между работниками Детского сада, утверждает должностные инструкции работников Детского сада, устанавливает надбавки и доплаты к их должностным окладам;
- 3.5.5. принимает и увольняет работников Детского сада, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;
- 3.5.6. издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Детского сада, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания;
- 3.5.7. утверждает локальные акты Детского сада;
- 3.5.8. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.
- 3.5.9. В Детском саду формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Родительский комитет.

IV. Ответственность Детского сада.

- 4.1. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- Не выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - Реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
 - качество образования своих воспитанников;
 - жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения в течение образовательного процесса;
 - нарушение прав свобод воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения;
 - иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации

V. Участники образовательного процесса

- 5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, педагогические работники

Детского сада, родители (законные представители) воспитанников.

5.2. Воспитанники в Детском саду имеют право на:

- 5.2.1. Получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 5.2.2. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- 5.2.3. развитие творческих способностей и интересов;
- 5.2.4. получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- 5.2.5. охрану жизни и здоровья;
- 5.2.6. защиту от всех форм физического и психического насилия;
- 5.2.7. защиту достоинства;
- 5.2.8. удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- 5.2.9. удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- 5.2.10. осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

5.3. Педагогические работники детского сада имеют право на:

- 5.3.1. Защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 5.3.2. Свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной Детским садом;
- 5.3.3. Повышение квалификации;
- 5.3.4. Аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- 5.3.5. Участие в управлении Детским садом в формах, определенных настоящим Уставом;
- 5.3.6. Участие в научно-экспериментальной работе, распространение своего педагогического опыта, получившего научное обоснование;
- 5.3.7. на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;
- 5.3.8. Осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Педагогические работники Детского сада обязаны:

- 5.4.1. Выполнять настоящее Положение и другие локальные акты Детского сада;
- 5.4.2. удовлетворять требованиям соответствующих педагогических характеристик;
- 5.4.3. проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя;
- 5.4.4. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- 5.5.1. Защищать законные права и интересы детей;
- 5.5.2. Выбирать образовательные программы из числа, используемых в Детском саду;
- 5.5.3. Участвовать в управлении Детским садом в формах, определенных Уставом;
- 5.5.4. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- 5.5.5. Знакомиться с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- 5.5.6. осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и договором, заключаемым с Детским садом.

5.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 5.6.1. Выполнять Устав в части, касающейся их обязанностей;
- 5.6.2. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и договором, заключаемым с Детским садом.

VI. Заключительные положения

6.1 Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

